

一般社団法人 湯沢青年会議所 2022年度 年間事業計画書

事務局

委員長

久間田 稔

| <p>1. スローガン 100%まごころ～全ては会員のために～</p> | | | | <p>5. 進め方 1) 委員会を開催し、意見を取りまとめ、総会、定例会を実施し検証を行います。 2) 各委員会の定例会にて補助、庶務一切を行います。 3) 名簿基本資料(OB含む)の維持管理、年次報告書の作成、HPの維持管理を行います。 4) 投稿の促進とJCI湯沢から投稿されたSNSに対し、広く情報発信できるように会員へシェアを促します。 5) 三役会、理事会の設営と運営をし議事録を作成します。 6) 各種大会の案内を迅速に行い、期日までに欠の取りまとめをします。 7) 各種案内を迅速に行い、期日までに欠の取りまとめをします。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------|-----------------|---------------------|--|-----------------|-----------------|------------------------|-----------------|-----------------|--------------------|-----------------|------------------------|-----------------|-----------------|--------|-----|--------|----|----|----|----|----|-------|----------|-----------------|---------|-----|-----|---------------|------------|--|--|---------------------|-----------------|--|--|------------------------|--------------|-------------|--------------------|--|------------------------|---------------|--|-------------|-------|-------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------|-------|--|--|--|--|--|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|----|-------|-------|-------|--|--|------|-------|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------|----|-------|-------|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------|----|-------|----------|
| <p>2. 背景 JCI湯沢は会員が減少している中において、定例会の運営など会員一人ひとりにかかる負担が増加しています。その中でも、これまでと同様に地域の発展に貢献していくためには、より効率的に運営し、会員の負担を減らしていくことが必要です。また、今後の活動において地域との連携は必ず必要となるため、JCI湯沢の認知度向上に努める必要があります。</p> | | | | <p>6. 成果の発表方法とその時期 1) 定例会の実施と結果を検証し、事業報告書にまとめ理事会にて報告します。 2) 総会、定例会の設営受付進行、その他庶務一切をスムーズに行うことで成果とします。 3) 名簿基本資料の作成と各事業の報告書をHPに更新して成果とします。 4) 会員のSNS投稿とシェアによる情報の拡散をもって成果とします。 5) 三役会、理事会の運営、議事録の作成をもって成果とします。 6) 各種大会の案内の配信と欠の取りまとめをもって成果とします。 7) 外部事業の案内の配信と欠の取りまとめをもって成果とします。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>3. 主旨 今年度は会員の負担を減らしていくために、効率的な組織運営を目指します。会員の抱えている問題を解決していくために、意見を集約するツールを活用します。そこで出た意見を含め、毎月組織運営について事務局で話し合う時間を作り、効率化に繋げていきます。また、会員へ事業の内容などわかりやすく丁寧に説明し、事業などに参加しようとする気持ちが高まるような発信をします。また、SNSでの情報発信のルールを作成するなど環境を整えることで、会の情報発信の頻度をあげ、JCI湯沢の認知度向上に繋げていきます。</p> | | | | <p>7. 委員会予算</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">《収入の部》</th> <th colspan="2">《支出の部》</th> </tr> <tr> <th>細目</th> <th>金額</th> <th>細目</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>委員会予算</td> <td>¥190,000</td> <td>2022年度 1月総会・新年会</td> <td>¥40,000</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>2022年度 9月臨時総会</td> <td>¥20,000</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>2022年度 卒業式</td> <td>¥125,000</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>2023年度 新年会通信費</td> <td>¥5,000</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>¥190,000</td> <td>合計</td> <td>¥190,000</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | | | | | | 《収入の部》 | | 《支出の部》 | | 細目 | 金額 | 細目 | 金額 | 委員会予算 | ¥190,000 | 2022年度 1月総会・新年会 | ¥40,000 | | | 2022年度 9月臨時総会 | ¥20,000 | | | 2022年度 卒業式 | ¥125,000 | | | 2023年度 新年会通信費 | ¥5,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | 合計 | ¥190,000 | 合計 | ¥190,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 《収入の部》 | | 《支出の部》 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 細目 | 金額 | 細目 | 金額 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 委員会予算 | ¥190,000 | 2022年度 1月総会・新年会 | ¥40,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 2022年度 9月臨時総会 | ¥20,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 2022年度 卒業式 | ¥125,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 2023年度 新年会通信費 | ¥5,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 合計 | ¥190,000 | 合計 | ¥190,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>4. 内容(職務分掌) 1) 定例会の企画・実施・検証(年3回) 2) 総会、定例会の設営受付進行、その他庶務一切 3) 名簿基本資料(OB含む)の維持管理 4) 情報発信ツール(HP・SNSなど)の活用と管理 5) 三役会・理事会の設営運営、議事録作成 6) 各種大会の案内、出欠のとりまとめ 7) 外部事業(献血会・やまばと園事業、他)の担当</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>8. 年間スケジュール</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>11月</th> <th>12月</th> <th>1月</th> <th>2月</th> <th>3月</th> <th>4月</th> <th>5月</th> <th>6月</th> <th>7月</th> <th>8月</th> <th>9月</th> <th>10月</th> <th>11月</th> <th>12月</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>主要行事スケジュール</td> <td></td> <td></td> <td>京都会議【京都】 20日～23日</td> <td>合同懇談会【秋田】 5日</td> <td></td> <td></td> <td>アジア・太平洋地域会議 26日～29日</td> <td>わんぱく相撲 下旬</td> <td>JCカップ 下旬</td> <td>ブロック大会【由利本荘】 9日</td> <td></td> <td>東北青年フォーラム【栗原】 1日～3日</td> <td>卒業式【大館】 5日</td> <td></td> </tr> <tr> <td>委員会年間スケジュール</td> <td>委員会開催</td> <td>委員会開催</td> <td>委員会開催 組織運営会議</td> <td>委員会開催 組織運営会議</td> <td>委員会開催 組織運営会議</td> <td>委員会開催 組織運営会議</td> <td>委員会開催 組織運営会議</td> <td>委員会開催 組織運営会議</td> <td>委員会開催 組織運営会議</td> <td>委員会開催 組織運営会議</td> <td>委員会開催 組織運営会議</td> <td>委員会開催 組織運営会議</td> <td>委員会開催 組織運営会議</td> <td>委員会開催 組織運営会議</td> </tr> <tr> <td rowspan="5">委員会上程スケジュール</td> <td colspan="4">1月定例会</td> <td></td> <td></td> <td colspan="3">2023年度 選挙管理委員会について</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>協議</td> <td>協議・審議</td> <td>定例会事業</td> <td>理事会報告</td> <td></td> <td></td> <td>三役協議</td> <td>協議・審議</td> <td>実施</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="10"></td> <td colspan="3">9月定例会・臨時総会</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>三役協議</td> <td>協議</td> <td>協議・審議</td> <td>定例会事業</td> <td>理事会報告</td> </tr> <tr> <td colspan="10"></td> <td colspan="4">12月定例会・卒業式・祝賀会</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>三役協議</td> <td>協議</td> <td>協議・審議</td> <td>定例会事業・報告</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | | | | | | | | | | | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 主要行事スケジュール | | | 京都会議【京都】 20日～23日 | 合同懇談会【秋田】 5日 | | | アジア・太平洋地域会議 26日～29日 | わんぱく相撲 下旬 | JCカップ 下旬 | ブロック大会【由利本荘】 9日 | | 東北青年フォーラム【栗原】 1日～3日 | 卒業式【大館】 5日 | | 委員会年間スケジュール | 委員会開催 | 委員会開催 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会上程スケジュール | 1月定例会 | | | | | | 2023年度 選挙管理委員会について | | | | | | | | | 協議 | 協議・審議 | 定例会事業 | 理事会報告 | | | 三役協議 | 協議・審議 | 実施 | | | | | | | | | | | | | | | | 9月定例会・臨時総会 | | | | | | | | | | | | | | | 三役協議 | 協議 | 協議・審議 | 定例会事業 | 理事会報告 | | | | | | | | | | | 12月定例会・卒業式・祝賀会 | | | | | | | | | | | | | | | | | 三役協議 | 協議 | 協議・審議 | 定例会事業・報告 |
| | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主要行事スケジュール | | | 京都会議【京都】 20日～23日 | 合同懇談会【秋田】 5日 | | | アジア・太平洋地域会議 26日～29日 | わんぱく相撲 下旬 | JCカップ 下旬 | ブロック大会【由利本荘】 9日 | | 東北青年フォーラム【栗原】 1日～3日 | 卒業式【大館】 5日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 委員会年間スケジュール | 委員会開催 | 委員会開催 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | 委員会開催 組織運営会議 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 委員会上程スケジュール | 1月定例会 | | | | | | 2023年度 選挙管理委員会について | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 協議 | 協議・審議 | 定例会事業 | 理事会報告 | | | 三役協議 | 協議・審議 | 実施 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | 9月定例会・臨時総会 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | 三役協議 | 協議 | 協議・審議 | 定例会事業 | 理事会報告 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | 12月定例会・卒業式・祝賀会 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | 三役協議 | 協議 | 協議・審議 | 定例会事業・報告 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |